



2024-2027
H. CONGRESO DEL ESTADO DE COLIMA
LXI LEGISLATURA
SEXAGÉSIMA PRIMERA LEGISLATURA

**ALMA YESENIA
VENTURA OCHOA**



PERFIL

Soy graduada en Ingeniería Civil y mis capacidades profesionales se basan en:

- Presupuestos, programación y control.
- Seguimiento y verificación al cumplimiento de objetivos.
- Elaboración de planos, generadores y estimaciones.
- Destreza para trabajar bajo presión y sólidos valores personales y éticos, puntual, responsable, buen carácter, organizado y comprometido.



FORMACIÓN ACADÉMICA

2009-2014 Licenciatura en Ingeniero Civil
Facultad de Ingeniería Civil de la Universidad de Colima.
2006-2009 Certificado en Técnico en Dibujo
Bachillerato Técnico No. 4 de la Universidad de Colima.
2003-2006 Certificado de Secundaria
Secundaria "Antonio Barbosa Heldt" T.M. Armería, Col.



CURSO DE CAPACITACIÓN

- Curso "Taller de Estabilización de Taludes y Barreras de Protección "Teórico-Práctico". Ofrecido por La Asociación Mexicana de Ingeniería de Vías Terrestres, A.C. el 22 y 23 de mayo del 2014.
- Curso "Sistema Integral de Información de los Programas Sociales SIIPSO 2015". Ofrecido por la SEDESOL en la ciudad de México el 18 de marzo 2015.
- Curso de Sensibilización del "Programa Nacional de Capacitación en Materia de Trata de Personas" Ofrecido por el Instituto Nacional de Ciencias Penales del 31 de julio al 01 de agosto de 2018.
- Curso de Análisis de Precios Unitarios ofrecido por la "Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción" del 07 al 11 de diciembre del 2020.



CONTACTO

Calzada Galván y Los Regalado Centro. 28000. Colima, Col, Mx.

(312) 21159

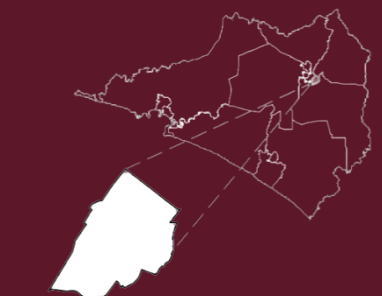


www.congresocol.gob.mx

IDIOMAS

INGLÉS FRANCÉS ALEMÁN ESPAÑOL

DISTRITO ELECTORAL



PARTIDO





EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Duración: 01 de enero del 2025 a la fecha Empresa: **H. AYUNTAMIENTO DE ARMERÍA**

Cargo: Base como Mozo de Aseo adscrito a Servicios Públicos

Jefe Inmediato: C. Gelacio Cruz Rosas

Función: Limpieza de áreas públicas

- Duración: 16 de octubre del 2021 a la fecha Empresa: **H. AYUNTAMIENTO DE ARMERÍA**

Cargo: Supervisor de Obra

Jefe Inmediato: Ing. Marco Antonio Miramontes Anguiano

Función: Apoyo en la planeación de obras, diseño y elaboración de proyectos. Responsable de la captura de los proyectos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social FAIS.

Verificar el cumplimiento y seguimiento de los proyectos en el sistema de la secretaría de Hacienda.

Supervisión de las obras ejecutadas por parte de la dependencia, revisión de generadores y estimaciones.

Coordinar el trabajo de los contratistas y otros trabajadores. Verificar el cumplimiento y seguimiento de los proyectos de forma normativa asegurando que las obras se ejecuten con la calidad, tiempo y costo que se maneja en los contratos.

- Duración: 16 de noviembre del 2019 al 15 de octubre 2021 Empresa: **H. AYUNTAMIENTO DE ARMERÍA**

Cargo: Supervisor de Obra

Jefe Inmediato: Lic. Efraín Acevedo Castellanos

Función: Apoyo en la planeación de obras, elaboración de proyectos. Supervisión de las obras ejecutadas por parte de la dependencia, revisión de generadores y estimaciones. Verificar el cumplimiento y seguimiento de los proyectos.

- Duración: 01 de junio del 2019 al 15 de noviembre del 2019 Empresa: **H. AYUNTAMIENTO DE ARMERÍA**

Cargo: Auxiliar Técnico

Jefe Inmediato: Lic. Efraín Acevedo Castellanos

Función: Apoyo en la planeación de obras, elaboración y captura de proyectos.

Verificar el cumplimiento y seguimiento de los proyectos en el sistema de la SRFT.

Apoyo en el acomodo de expedientes y apoyo en la revisión de estimaciones.

- Duración: 01 de enero del 2019 al 31 de marzo del 2019 Empresa: **SECRETARIA DE BIENESTAR**

Cargo: Coordinadora de Administración Jefe Inmediato: Dulce Lina Campos Grimaldo

Función: Coordinar y programar las acciones a ejecutar de los programas a cargo para la entrega de apoyos a beneficiarios. Supervisar la capacitación del personal operativo. Coordinar, supervisar tanto técnica como normativamente las propuestas de inversión, para la aprobación y captura de las propuestas.

- Duración: 01 de septiembre del 2017 al 31 de diciembre del 2018 Empresa: **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOL)**

Cargo: Coordinadora de Programas y Áreas de Apoyo Jefe Inmediato: Dulce Lina Campos Grimaldo

Función: Coordinar y programar las acciones a ejecutar de los programas a cargo para la entrega de apoyos a beneficiarios. Supervisar la capacitación del personal operativo.

Coordinar, supervisar tanto técnica como normativamente las propuestas de inversión, para la aprobación y captura de las propuestas.

Otra Función: Auditora Interna de Calidad.

- Duración: 01 de abril 2015 al 31 de agosto el 2017

Empresa: **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOL)**

Cargo: Enlace de investigación, análisis y validación de proyectos Jefe Inmediato:

Consuelo Del Carmen Landeros Castellanos

Función: Participar en la operación de los programas adscritos a la dirección general de atención a grupos prioritarios.

Elaborar la validación de los proyectos, integrar la propuesta en SIIPSO y en su caso aprobarlas su fueron autorizadas y liberar los recursos.

Verificar, comprobar y dar seguimientos físico y financiero de la ejecución de las obras, para su entrega recepción y cierre.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Duración: 16 enero 2015 al 31 de marzo 2015

Empresa: **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOL)**

Cargo: Apoyo a la investigación, análisis y validación de proyectos

Jefe Inmediato: Consuelo Del Carmen Landeros Castellanos

Función: Apoyar en la operación de los programas adscritos a la dirección general de atención a grupos prioritarios.

Apoyar en la revisión y captura de los proyectos de inversión para la integración de la propuesta.

Apoyar en la aprobación de las obras y liberación de los recursos, además de verificar y dar seguimientos físico y financiero de la ejecución de las obras.

- Duración: 04 de agosto del 2014 al 06 de diciembre del 2014

Empresa: **Construcción, Urbanización de Proyectos**

Arquitectónicos e Ingeniería de Nayarit (CUPAIN)

Cargo: Auxiliar de Obra Jefe Inmediato: Juan José Carrillo

Función: Encargado del manejo del personal, indicando y supervisando las actividades que realizan.

Cuantificar los materiales necesarios para la ejecución de operación y manejo de la obra con el fin de obtener la mayor calidad y productividad.

Generar estimaciones, llevar el control financiero de una obra, en el cual se resumen los conceptos, cantidades de obra ejecutada y sus importes para un periodo de tiempo determinado.

Elaboración y modificaciones de planos. Control de la administración, llevar a cabo una bitácora de obra, gastos en materiales de construcción, prestamos al personal y pagos de nómina.